

Рассмотрен
на педагогическом совете
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МКДОУ
«Нерхинская школа-сад»
от 31.08. 2024 г. № 21

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Нерхинская начальная школа - детский сад»
место осуществления образовательной деятельности
д. Нерха, ул Центральная, дом 30 «А»
на 2024-2025 г

2024 г

Содержание

1. Годовые задачи деятельности ОУ на 2024-2025 г	3
2. План деятельности на 2024- 2025 г.	4
3. План-график прохождения аттестации педагогов	18
4. Общий план работы по самообразованию педагогов	18
5.План контрольно-аналитической деятельности	19
6.График организации внутренней системы оценки качества образования	21

1. Годовые задачи деятельности ОУ на 2024-2025 г.

На основании выводов и результатов анализа деятельности общеобразовательного учреждения за предшествующий период определены задачи работы на 2024-2025 г:

Задача	Ожидаемые результаты
1. Способствовать повышению уровня развития связной речи у дошкольников через использование инновационных форм и методов во взаимодействии всех участников образовательных отношений.	<p><i>Для детей:</i> Ребенок владеет активной речью, использует в общении разные части речи, простые предложения из 4-х слов и более, включенные в общение; ребенок проявляет интерес к стихам, сказкам.</p> <p><i>Для педагогов:</i> Педагоги изучают и используют различные формы деятельности, способствующие совершенствованию речевой активности детей раннего возраста в различных видах детской деятельности. Развивающая предметно-пространственная среда пополняется игровыми и дидактическими материалами, направленными на совершенствование речевой активности детей раннего возраста.</p> <p><i>Для родителей:</i> Родители (законные представители) воспитанников принимают активное участие в преобразовании РППС.</p>
2. Формирование у школьников основ гражданственности и патриотизма в процессе организации проектной деятельности и разнообразных форм образовательной деятельности.	<p>У школьников должны быть сформированы следующие качества личности:</p> <ul style="list-style-type: none">– активная гражданская позиция;– способность нести личную ответственность за судьбу своей семьи;– чувство патриотизма, верности Родине и готовности служения Отечеству;– духовность, нравственность, личная и общественная ответственность;– способность к саморазвитию. <p>Педагоги повысят уровень своей профессиональной компетентности в области патриотического воспитания.</p> <p>Родители (законные представители) примут активное участие в образовательном процессе; повысится уровень компетентности родителей в вопросах гражданско- патриотического воспитания.</p>

2. План деятельности на 2023- 2024 учебный год

2.1 Сентябрь		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор
Повышение квалификации	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических кадров.	Директор
	Организация работы педагогов по самообразованию (выбор тематики и направлений самообразования).	
2. Организационно -методическая работа		
Педсовет	Установочный педагогический совет «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на новый учебный год» - Знакомство с локальными актами, нормативно -правовыми документами, регламентирующие деятельность ОУ. - Обсуждение ОП ДО на основе ФОП ДО. -Обсуждение приоритетных направлений в ОУ. Утверждение годового плана работы школы-детского сада на 2024-2025 уч.год.	Директор
Методический час	«Планирование образовательной деятельности отражающей поставленную годовую задачу» «Мнемотехника как средство развития связной речи детей дошкольного возраста».	Директор
3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками		
Праздники /Развлечения / Соревнования	День знаний	Педагоги
	Развлечение "В гостях у зайчика"	воспитатель
	Соревнование для дошкольников и младших школьников в рамках единого Дня здоровья «Смелые, сильные, ловкие»	Педагоги

Образовательное событие	Праздник "Осень - чудная пора!"	Педагоги
Конкурсы. Выставки.	Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж».	Педагоги
Экскурсии	Экскурсия по улице Центральная (День пешехода – 22 сентября) Экскурсия в лес (сбор природного материала)	Педагоги
4. Работа с родителями		
Анкетирование	Составление социального паспорта по семьям воспитанников и обучающихся	Педагоги
Родительское собрание	Родительское собрание «Начало учебного года»: Ознакомление с задачами на 2024-2025 гг. Знакомство с приоритетными направлениями работы в рамках новой ОП ДО Консультация «Воспитание маленького гражданина».	Педагоги
Совместные мероприятия	Ярмарка «Праздник урожая»	Воспитатель, педагоги
5. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	1. Оформление стендов по ОБЖ, пожарной безопасности и охране труда. 2. Оформление стенда по антитеррористической безопасности. 3. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб. 4. Проверка условий готовности к новому учебному году.	Директор, завхоз
Материально-техническое обеспеч /Благоустройство территории/	Составление плана развития материально-технической базы на 2024-2025 г.г.	Директор, завхоз
6. Контрольно-аналитическая деятельность		
	Организация режимных моментов в 1 половине дня (приём детей, игровая деятельность, беседа, подготовка и проведение завтрака). Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке. Подготовка, организация и проведение родительского собрания.	Директор

	Организация адаптационного периода. Перспективное планирование образовательной деятельности работы с родителями.	
2.2. Октябрь		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда	ТБ на кухне, в прачечной; работа с электроприборами. Месячник по пожарной безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара»).	Директор
Консультации с обслужив персоналом	Соблюдение санэпидрежима в группе, школе.	Директор
Учебная эвакуации	Отработка действий при возникновении пожара в группе разновозрастной группы и школы.	Директор
2. Организационно-методическая работа		
Методический час	Изучение системы работы над заучиванием стихотворений с помощью мнемотехники. Подготовка материала для проведения мнематехники с детьми 2-5лет в различных направлениях воспитательной работы.	Директор, воспитатель
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Конкурсы / Выставки/ Акции	Выставка работ «Ладушки, ладушки – дедушки и бабушки» (ко дню пожилого человека).	Педагоги
	Всероссийская акция "Вода России" Акция «День белого журавля»	Педагоги
Праздники/Развлечения	Праздники «День пожилого человека», «День отца» Викторина «Знатоки транспорта» (1-4 класс)	Педагоги
4. Сотрудничество с социумом		
Совместные мероприятия	Акция «День учителя»: - Оформление поздравительной газеты. - Разучивание стихотворений о школе. - Экскурсия «Поздравительная открытка».	Педагоги
	Привлечение учителя для просмотра организации образовательной деятельности по «Обучению грамоте» в подготовительной группе.	
5. Работа с родителями		

Общее родительское собрание	«Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество». -цели и задачи детского сада на новый учебный год -о важности профилактических прививок - о мерах по профилактике ДТП и др.	Директор, воспитатель
	«Патриотизм начинается с детства»	Директор, кл. руководители

6. Административно-хозяйственная работа

Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Соблюдение инструкций по охране труда.	Директор
--	--	----------

7. Контрольно -аналитическая деятельность

	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъём, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность). Организация образовательной деятельности по познавательному развитию (ознакомлению с окружающим)	Директор
--	--	----------

2.3. Ноябрь

Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
------------------	---------------------------------	---------------

1. Работа с кадрами

Инструктажи. ОТ.	Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Директор
Общее собрание работников	Подготовка дошкольной образовательной организации к зимнему периоду.	Директор
Учебная эвакуация	Отработка действий при сообщении о заложенном взрывном устройстве	Директор

2. Организационно-методическая работа

Методический час	«Вариативные формы, способы, методы и средства реализации ОП ДО ДОУ»	Директор
------------------	--	----------

3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми

Праздники /Развлечения	Кукольный театр «Колобок»	Воспитатель, педагоги
------------------------	---------------------------	-----------------------

	Тематический праздник «День народного единства» День Государственного герба Российской Федерации (30 ноября)	Педагоги
Образовательное событие	Праздник «День матери»	Воспитатель, педагоги

Конкурсы /выставки/проекты	Конкурс чтецов, посвящённый Дню матери «Материнское сердце» Проект «Моя страна»	Педагоги
Экскурсии	Экскурсия в музей школы	Воспитатель
Акции	«Подари кормушки птицам»: - Изготовление и выставка кормушек. - Разучивание стихотворений о птицах. - Экологический маршрут «Поможем пернатым друзьям».	Педагоги

4. Сотрудничество с социумом

Совместные мероприятия	МКУК Нерхинского МО. Мастер-класс для воспитанников ДОУ «Куколка - Колокольчик».	МКУК Нерхинского МО
------------------------	--	---------------------

5. Работа с родителями

Совместные мероприятия	Консультация для родителей «Растим гражданина и патриота вместе»	Педагоги
------------------------	--	----------

6. Административно-хозяйственная работа

Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка противопожарной безопасности.	Директор
Благоустройство территории	Подготовка инвентаря на зимний период.	Директор

7. Контрольно -аналитическая деятельность

	Организация образовательной деятельности по речевому развитию.	Директор
--	--	----------

2.4. Декабрь

Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда	Соблюдение техники безопасности при подготовке и проведении новогодних ёлок.	Директор

Учебная эвакуация	Отработка действий при возгорании в музыкальном зале	Директор
Консультация с обслуживающим перс.	Роль младшего воспитателя в формировании культурно-гигиенических навыков у дошкольников.	Директор
Тематическая проверка	«Анализ работы по формированию у детей речевой активности и коммуникативных навыков посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий в различных видах деятельности» .	Директор
2. Организационно-методическая работа		
Педсовет	Тематический «Формирование речевой активности и коммуникативных навыков детей дошкольного возраста посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий в различных видах деятельности» - устный журнал 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Анализ работы по формированию у детей речевой активности и коммуникативных навыков посредством использования мнемотехники в различных видах деятельности» 3.Деловая игра «Социализация» 4.Принятие решения педагогического совета	Директор, воспитатели
Консультация	«Влияние чтения на развитие речи детей и формирование творческих способностей ребенка-дошкольника»	Директор
Открытые просмотры	Конкурс «Зимний двор»	Директор
3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками		
Праздники / Развлечения	Спортивный праздник «Снеговик-2023»	Педагоги
	Праздник «Волшебный Новый год»	Педагоги
Конкурсы/ Выставки	Выставка работ детского творчества «Зимнее чудо».	Педагоги
	Муниципальный конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества «Рождество Христово».	
4. Сотрудничество с социумом		
Совместные мероприятия	СДК. Операция-сюрприз «Новогодний подарок другу»	СДК. Библиотека
	МКУК Нерхинского МО. Мастер-класс для 1-4 класса «Изготовление оберега».	МКУК Нерхинского МО
5. Работа с родителями		
Консультация для	«Мнемотехника – как средство развития связной речи у детей»	Воспитатель

родителей		
6. Административно-хозяйственная работа		
Благоустройство территории	Подготовка школы-детского сада к проведению новогодних праздников.	Директор, завхоз
7. Контрольно -аналитическая деятельность		
	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучение детей безопасному поведению на улице. Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим на прогулке.	Директор

2.5. Январь		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи.ОТ.	Об охране жизни и здоровья в зимний период .	Директор

Консультация с обслужив персоналом	Требования к санитарному содержанию помещений и проведению дезинфекционных мероприятий.	Директор
Общее собрание работников	1.Выборы председателя и секретаря общего собрания работников. 2.Выборы и утверждение состава комиссий. 3.Правила трудового распорядка, соблюдение трудовой дисциплины. 4.Обсуждение локальных нормативных актов (по мере необходимости). 5.Текущие организационные вопросы, анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников.	Директор
2. Организационно-методическая работа		
Методические часы	Консультация «Влияние русских народных сказок на речевое и эмоционально-личностное развитие детей дошкольного возраста».	Директор, педагоги
Конкурсы	Участие на соревнованиях по легкой атлетике, пионерболу	
3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками		
Праздники /Развлечения	«Пришла Коляда – отворяй ворота» - фольклорный досуг.	Педагоги
	Викторина «В мире птиц»	Педагоги
Акция		Педагоги

	«Покормите птиц зимой». Конкурс кормушек.	
4. Сотрудничество с социумом		
Совместные мероприятия	МКУК Нерхинского МО «Пришла Коляда – отвори ворота» - фольклорный досуг	Педагоги
5. Работа с родителями		
Открытое занятие	«Заучивание стихотворения с помощью мнемотехники».	Воспитатель
Смотр -конкурс	Зимние постройки на участке «Сказка в гости к нам пришла!» с участием родителей.	Педагоги

6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья	Безопасность на участках.	Директор, завхоз
Благоустройство территории	Работа по благоустройству участков в зимний период. Очистка крыши.	Трудовой коллектив
7. Контрольно -аналитическая деятельность		
	Организация режимных моментов в 1 половине дня (подъём, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность). Организация образовательной деятельности по художественно -эстетическому развитию (изобразительная деятельность).	Директор

2.6. Февраль		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. ОТ	Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия.	Директор
Консультация с обслуж персоналом	Соблюдение режима проветривания.	Директор
2. Организационно-методическая работа		
Методические часы	«Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников» «Создание условий для физического воспитания детей дошкольного возраста в рамках реализации рабочей программы воспитания»	Директор, педагоги

3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками
--

Праздники /Развлечения / Соревнования	Спортивный праздник «Вот она какая – армия родная» Развлечение «Широкая масленица»	Педагоги
Образовательное событие	Праздник «День защитника отечества»	Воспитатель, педагоги
Конкурсы	Конкурс песни, стиха о защитниках отечества.	Педагоги

4. Сотрудничество с социумом

Совместные мероприятия	Развлечение «Широкая масленица»	МКУК Нерхинского МО
	Соревнования «Зимние забавы» совместно с дошкольниками	Воспитатели, учитель

5. Работа с родителями

Родительские собрания	Анкетирование родителей «Приоритетные направления в развитии речи детей»	Воспитатель
Совместные мероприятия	День открытых дверей	Педагоги

6. Административно-хозяйственная работа

Охрана жизни, здоровья	Контроль за исполнением должностных инструкций	Директор
------------------------	--	----------

7. Контрольно-аналитическая деятельность

	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъём, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность). Организация образовательной деятельности по социально -коммуникативному развитию.	Директор
--	---	----------

2.7. Март

Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
------------------	---------------------------------	---------------

1. Работа с кадрами

Инструктажи. ОТ.	Правила пожарной безопасности в дошкольной образовательной организации.	Директор
Учебная эвакуация	Отработка действий при возникновении пожара в приемной разновозрастной группы	Директор
Консультации с обслуж персоналом	Правила обработки посуды, смены белья.	Директор

2. Организационно-методическая работа

Методические часы	«Создания условий на прогулочных участках для осуществления прогулки в весенний период года»	Директор
3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками		
Праздники /Развлечения/ Соревнования	Развлечения «Прилетел кулик из заморья, принес весну из неволя»	Педагоги
Конкурсы / Выставки/Акция	Выставка детских работ «Мамин портрет».	
	Акция «Осторожно! Тонкий лёд!» Беседа, изготовление буклетов «Профилактика гриппа и простудных заболеваний» Беседа «Дорога весной» Беседа «Правила поведения на каникулах»	Педагоги
Образовательное событие	Праздник «Лучше всех на свете мамочка моя»	Воспитатель
4. Сотрудничество с социумом		
Совместные мероприятия	Час народной игры Акция «Подарим книжке вторую жизнь – спасем одно дерево», посвященная Международному дню леса (совместно с библиотекой).	МКУК Нерхинского МО Сельская библиотека
5. Работа с родителями		
Мастер-класс	«Учим стихи при помощи мнемотехники»	Воспитатели
Совместные мероприятия	Виртуальная выставка -конкурс «Портрет любимой мамочки»	
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Противопожарная безопасность	Завхоз
Благоустройство территории	Подготовка инвентаря для работ на участке.	Завхоз
7. Контрольно -аналитическая деятельность		
	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучению детей безопасному поведению на улице. Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке. Организация образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с художественной литературой. Подготовка, организация и проведение родительских собраний	Директор, завхоз

2.8.Апрель		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Учебная эвакуация	Отработка действий при обнаружении подозрительных предметов на территории детского сада	Директор
Общее собрание работников	Организация субботника по уборке территории детского сада.	Директор
Тематическая проверка	«Состояние работы по формированию речевой активности и коммуникативным навыкам детей посредством инновационных технологий»	Директор
Повышение квалификации	Организация работы педагогов по самообразованию (подготовка педагогами отчетов и докладов о работе по самообразованию за год).	Педагогический коллектив
2. Организационно-методическая работа		
Методический час	«Создание условий для развития коммуникативных способностей детей»	Директор, воспитатель
Педсовет	«Формирование основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного и школьного возраста в соответствии с ФОП ДО, НОО». - Выполнение решений предыдущего педсовета - Игра «Педагогический ринг»	Директор, воспитатель, педагоги
	Анализ анкетирования «Удовлетворенность родителями качеством образовательных услуг».	Директор
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники /Развлечения / Соревнования	Познавательно-развлекательное мероприятие «В гостях у звездочета» Театральные представления по мотивам русских народных сказок	Воспитатель
	Квест «Космические приключения» Игра, посвященная Дню Земли «Сохраним планету чистой!»	Педагоги
Конкурсы / Выставки/ Акции	Муниципальный конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества «Пасхальная радость» Акция «Скажи мусору НЕТ!»	Педагоги
4.Сотрудничество с социумом		
Совместные мероприятия	Совместное развлечение с учащимися школы «Веселые старты», посвященное Всемирному дню охраны здоровья.	Педагоги

5. Работа с родителями		
Родительские собрания	Душевный разговор «Здоровье детей в наших руках»	Педагоги
Консультация	«Использование приёмов мнемотехники в развитии связной речи детей».	
Совместные мероприятия	День сотрудничества «Вместе – дружнее, вместе – веселее».	Педагоги
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка ОТ и ТБ на пищеблоке и прачечной	Завхоз
Благоустройство территории	Субботники по уборке территории	Трудовой коллектив
7. Контрольно -аналитическая деятельность		
Тематический контроль	«Состояние работы по формированию речевой активности и коммуникативным навыкам детей посредством инновационных технологий»	Директор
Систематический контроль	Состояние работы по формированию коммуникативных способностей детей через вовлечение их в игровую деятельность.	Директор
2.9. Май		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи Охрана труда.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Директор
Общее собрание работников	Организация летней оздоровительной кампании.	Директор
Консультации с обслуж персонал	О переходе на летний режим работы.	Директор
2. Организационно-методическая работа		
Педсовет	Итоговый Форма проведения: устный журнал. 1. Итоги работы за 2024-2025 учебный год: - результаты реализации годовых задач; - подготовка детей подготовительной группы к школе. 2. Творческие презентации педагогов «Нам есть чему учиться, нам есть к чему стремиться» 3. Знакомство с проектом работы ДООУ на новый 2025-2026 учебный год 4. Утверждение плана летней оздоровительной работы	Директор, педагоги

Методические дни	Консультация «Планирование и организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних» участков.	Директор, педагоги
3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками		
Праздники /Развлечения / Соревнования	Экскурсия к мемориалу воинской славы, приуроченная ко Дню Победы. Праздник «До свидания, детский сад», «До свидания, начальная школа»	Воспитатель, классный руководитель 4 класса
Конкурсы / Выставки	Выставки работ детского творчества «Славим в мае День Победы!», «Салют Победы». Проект «Спасибо деду за Победу! »	Педагоги
4. Сотрудничество с социумом		
Мероприятия	Час национальной игры	МКУК Нерхинского МО
5. Работа с родителями		
Анкетирование	Удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг.	Педагоги
	Единый родительский день. Акция «Проснись, родительское сердце»: - практикум «Игры в семейном кругу»; - урок чтения «Читаем всей семьей»; - мастерская «Подари радость».	Педагоги
Родительские собрания	Общее родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослее» (по итогам работы за год).	Директор, педагоги
Выставки		Педагоги
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка готовности дошкольной образовательной организации к летнему периоду.	Директор, заведующий хозяйством
Благоустройство территории	Подготовка территории детского сада к летнему периоду: ремонтные работы на участках, работа в цветниках, побелка деревьев и бордюров, завоз песка и пр.	Трудовой коллектив
7. Контрольно-аналитическая деятельность		
	Организация образовательной деятельности по речевому развитию. Подготовка, проведение родительских собраний. Готовность территории ОУ к летней оздоровительной работе.	Директор

3. План-график прохождения аттестации педагогов

№	Ф.И.О педагога	Должность	Категория	Срок предполагаемой аттестации
1	Кокуева А. И.	Воспитатель		февраль 2026
2	Белоусова В. Г.	Учитель	Соответствие занимаемой должности	ноябрь 2025
3	Шибкеева Л. Г.	Учитель	Соответствие занимаемой должности	октябрь 2027г

4. План работы по самообразованию педагогов

№	Ф.И.О. педагога / занимаемая должность	Тема самообразования	Форма, отчеты	Срок
1	Кокуева А. И./воспитатель	«Использование мнемотехники по заучиванию стихотворный».	Педсовет	Февраль
2	Белоусова В. Г./учитель	«Патриотическое воспитание детей через проектную деятельность».	Презентация опыта работы.	Январь
3	Шибкеева Л. Г./учитель	Формирование патриотических чувств у школьников и дошкольников.	Педсовет	Март

5. План контрольно-аналитической деятельности

№	Содержание контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Тематический контроль													
1	Анализ работы по развитию у дошкольников речевой активности посредством инновационных технологий				+								
2	Состояние работы по формированию коммуникативных навыков детей посредством инновационных технологий								+				
Систематический контроль													
1	Соблюдения санитарных требований Роспотребнадзора к утреннему фильтру, работе с детьми и санитарному состоянию групп.	еженедельно											
2	Организация режимных моментов в 1 половине дня (прием детей, игровая деятельность, беседа, подготовка и проведение завтрака).	+				+					+		
3	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъем, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность).		+				+					+	
4	Планирование и проведение утренней гимнастики: соблюдение структуры, продолжительности, оптимальной физической нагрузки, с учётом возраста детей.	ежемесячно											
5	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучению детей безопасному поведению на улице.				+			+			+		
6	Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке.	+			+			+			+	+	+
7	Организация образовательной деятельности по физическому развитию.			+				+					
8	Организация образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию.						+						
9	Организация образовательной деятельности по познавательному развитию (ФЭМП).		+										
10	Организация образовательной деятельности по познавательному развитию (ознакомлению с окружающим).				+								
11	Организация образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию (изобразительная деятельность).					+							
12	Организация образовательной деятельности по речевому развитию.									+			

13	Организация образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с художественной литературой.				+			+			+		
14	Подготовка и организация образовательной деятельности муз руководителя.		+			+			+			+	
15	Подготовка и проведение праздничных утренников и музыкальных развлечений.	в течение года в соответствии с планом											
16	Подготовка, содержание, периодичность обновления информационных материалов в приемных.	ежемесячно											
17	Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний.	+			+			+		+			
18	Перспективное планирование образовательной деятельности и работы с родителями.	+											
19	Наличие календарных планов, отражающих образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО.	еженедельно											
20	Состояние групповой педагогической документации.	+						+					
21	Состояние документации узких специалистов.	+						+					
22	Готовность территории ДООУ к летней оздоровительной работе.									+			
Итоговый контроль													
1	Готовность детей к школьному обучению									+			

6.График организации внутренней системы оценки качества образования

Объект мониторинга	Показатели и критерии	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Ответственные
Условия реализации ООП ДО					
кадровые условия	<ul style="list-style-type: none"> • Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует требованиям нормативных правовых документов. • Педагоги обладают компетенциями, необходимыми для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста. • В учреждении созданы условия, способствующие профессиональному развитию педагогических работников (участие в реализации планов межкурсового сопровождения педагогических работников организации, района, области, конкурсах профессионального мастерства). 	Анализ документации, наблюдение	2 раза в год (январь, сентябрь)	Аналитическая справка	Директор
материально-технические условия	<ul style="list-style-type: none"> • Оборудование, помещения и территория группы соответствует требованиям СанПиН. • Оборудование, помещения и территория группы соответствует требованиям пожарной безопасности. • Методические материалы, средства обучения и воспитания соответствуют возрасту и индивидуальным особенностям развития детей. • Методические материалы, средства обучения и воспитания соответствуют ООП ДО, НОО. 	Визуальный осмотр, анализ	2 раза в год (май, сентябрь)	Акт по результатам	Директор

<p style="text-align: center;">психолого-педагогические условия</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Педагоги в общении с детьми проявляют уважение к их человеческому достоинству, формируют и поддерживают их положительную самооценку. • Педагоги используют соответствующие возрасту детей и их индивидуальным особенностям формы и методы работы. • Дети имеют возможность выбора материалов, видов активности и участников совместной деятельности • В группах обеспечена защита детей от всех форм физического и психического насилия. • Педагогический и учебно-вспомогательный персонал во взаимодействии с родителями оказывают им поддержку по различным вопросам воспитания и развития. • Педагогическая диагностика осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ДО, НОО 	<p style="text-align: center;">Анализ, наблюдение анкетирование</p>	<p style="text-align: center;">В соответствии с планом контроля</p>	<p style="text-align: center;">Карты анализа открытых просмотров, аналитические справки по результатам контроля</p>	<p style="text-align: center;">Директор</p>
<p style="text-align: center;">финансовое обеспечение</p>	<p>В ОУ выполняется план финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p style="text-align: center;">Анализ, расчеты</p>	<p style="text-align: center;">1 раз в год январь</p>	<p style="text-align: center;">Отчет</p>	<p style="text-align: center;">Директор</p>

<p>развивающая предметно-пространственная среда</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оборудование групп, территорий участков максимально обеспечивают реализацию образовательного потенциала в соответствии с ООПДО. • В группах созданы условия для организации совместной деятельности детей и взрослых, самостоятельной деятельности детей. • В группах созданы условия для организации двигательной активности. • В группах обеспечивается возможность уединения ребенка. • В построении среды учтены национально-культурные особенности. • В построении среды учтены возрастные и индивидуальные особенности воспитанников. • Среда содержательно насыщена. • Среда трансформируема. • Среда полифункциональна, вариативна. • Среда доступна и безопасна. 	<p>Анализ, наблюдение, беседа с педагогом</p> <p>Смотр РППС</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Карта анализа РППС</p> <p>Итоги смотра</p>	<p>Директор</p> <p>Экспертная группа</p>
<p>Качество предоставления образовательных услуг</p>					
<p>Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией образовательной деятельности по направлениям развития; - условиями для осуществления образовательной деятельности (материально-техническое оснащение, питание, организация работы всех служб ОУ). 	<p>Анализ по результатам анкетирования</p> <p>Анализ социологического опроса</p>	<p>Май</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Директор</p>	

