

**СОГЛАСОВАН**

на педагогическом совете  
Протокол от 30.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДЕН**

приказом МКДОУ  
«Нерхинская школа-сад»  
от 31.08. 2023 г. № 16/1

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения**  
**«Нерхинская начальная школа - детский сад»**  
**место осуществления образовательной деятельности**  
**д. Нерха, ул Центральная, дом 30 «А»**  
**на 2023-2024 г**

**2023 г**

## Содержание

1. Годовые задачи деятельности ОУ на 2023-2024 г	3
2. План деятельности на 2023- 2024г.	4
3.План-график прохождения аттестации педагогов	18
4. Общий план работы по самообразованию педагогов	18
5.План контрольно-аналитической деятельности	19
6.График организации внутренней системы оценки качества образования	21

## 1. Годовые задачи деятельности ДОУ на 2023-2024 г.

На основании выводов и результатов анализа деятельности общеобразовательного учреждения предшествующий период определены задачи работы на 2023-2024 г:

Задача	Ожидаемые результаты
1. Формировать речевую активность детей дошкольного возраста посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий в различных видах деятельности.	<p><i>Для детей:</i> Повышение результатов реализации ОП ДО по образовательным областям и речевого развития посредством использования методов, приёмов, инновационных технологий в соответствии с особенностями и возрастом детей.</p> <p><i>Для педагогов:</i> Педагоги повысят уровень своей профессиональной компетентности в вопросах речевого развития дошкольников через внедрение инновационной игровой технологии: синквейн.</p> <p><i>РППС:</i> В группах ДОУ будет сформирована развивающая предметно-пространственная среда, обеспечивающая речевое развитие детей, на основе совместной партнерской деятельности всех участников педагогического процесса; среда пополнится игровым и дидактическим материалом, направленным на развитие дыхания, артикуляционной гимнастики, связной речи.</p> <p><i>Для родителей:</i> Родители познакомятся с новыми технологиями развития речи детей посредством организации совместной деятельности (организация мастер-классов, практикумов). Примут участие в изготовлении атрибутов и материалов для игр.</p>
2. Формирование навыков самостоятельной, творческой проектной деятельности младших школьников.	<p>Обучающиеся научатся:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• видеть проблемы;</li><li>• ставить вопросы;</li><li>• выдвигать гипотезы;</li><li>• давать определение понятиям;</li><li>• классифицировать;</li><li>• наблюдать;</li><li>• проводить эксперименты;</li><li>• делать умозаключения и выводы;</li><li>• структурировать материал;</li><li>• готовить тексты собственных докладов;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• объяснять, доказывать и защищать свои идеи.</li> </ul> <p>Педагоги изучат технологии проектной деятельности. Применят технологии для формирования навыков самостоятельной творческой деятельности</p>
3.Повышать профессиональную компетенцию педагогических работников в вопросах реализации ОП в соответствии ФОП и ФГОС ДО, НОО.	Для педагогов будет создана непрерывная система повышения квалификации педагогических кадров (самообразование) через использование новых форм сетевых коммуникаций (дистанционная система повышения квалификации и переподготовки, методические объединения, профессиональные сайты и т.п.).

## 2. План деятельности на 20223- 2024 учебный год

2.1 Сентябрь		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор
Повышение квалификации	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических кадров.	Директор
	Организация работы педагогов по самообразованию (выбор тематики и направлений самообразования).	
<b>2. Организационно -методическая работа</b>		

Педсовет	Установочный педагогический совет «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на новый учебный год» - Знакомство с локальными актами, нормативно -правовыми документами, регламентирующие деятельность ДОУ. - Обсуждение ОП ДО на основе ФОП ДО. -Обсуждение приоритетных направлений в ДОУ. Утверждение годового плана работы школы-детского сада на 2023-2024 уч.год.	Директор
Методический час	«Планирование образовательной деятельности отражающей поставленную годовую задачу» «Методы и приёмы, педагогические технологии развития речевой активности дошкольников» «Организация РППС -как важное условие развития коммуникативных навыков и речевой активности дошкольников»	Директор
Смотры. Конкурсы	Смотр-конкурс «Оформление приемной «Для вас, родители!»	Воспитатели
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</b>		

Праздники /Развлечения / Соревнования	День знаний	Педагоги
	Концерт ко дню дошкольного работника «Мой любимый детский сад»	воспитатель
	Спартакиада для дошкольников и младших школьников в рамках единого Дня здоровья «Смелые, сильные, ловкие»	Педагоги
	Праздник «Золотая осень»	Педагоги
Образовательное событие	Праздник «Что случилось с лесом?»	Воспитатели
	Проекты 1-4 классы «Что такое листопад?» «Почему у елки иголки колки?» «Что такое береста?»	Учителя
Конкурсы. Выставки.	Выставка творчества взрослых и детей «Осенние фантазии»	Педагоги
Экскурсии	Экскурсия по улице Центральная (День пешехода – 22 сентября)	Педагоги
<b>4. Работа с родителями</b>		
Анкетирование	Составление социального паспорта по семьям воспитанников и обучающихся	Педагоги

Родительское собрание	Родительское собрание «Начало учебного года»: Ознакомление с задачами на 2023-2024 гг. Знакомство с приоритетными направлениями работы в рамках новой ОП ДО	Педагоги
Совместные мероприятия	Акция «Добрый детский сад - от сердца к сердцу»	Воспитатель
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка соблюдения условий безопасного пребывания детей в детском саду. Анализ маркировки и подбора мебели в группах.	Заместитель заведующего, завхоз
Материально-техническое обеспеч /Благоустройство территории/	Составление плана развития материально-технической базы на 2023-2024 г.г. Уборка летнего оформления участков.	Заместитель заведующего, завхоз
<b>6. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
	Организация режимных моментов в 1 половине дня (приём детей, игровая деятельность, беседа, подготовка и проведение завтрака). Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке. Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний. Организация адаптационного периода. Перспективное планирование образовательной деятельности работы с родителями. Состояние групповой педагогической документации.	Заместитель заведующего
<b>2.2. Октябрь</b>		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи. Охрана труда	ТБ на кухне, в прачечной; работа с электроприборами. Месячник по пожарной безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара»).	Директор
Консультации с обслужив персоналом	Соблюдение санэпидрежима в группе, школе.	Директор
Учебная эвакуации	Отработка действий при возникновении пожара в группе разновозрастной группы и школы №1	Директор

<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Методический час	«Задачи и содержание образовательной деятельности в каждой образовательной области» «Инновационные технологии , методы и приёмы речевого развития в ДОУ» «Использование технологии «Скрайбинг» в речевом развитии дошкольников»	Директор
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми</b>		
Конкурсы / Выставки/ Акции	Выставка газет «Ладушки, ладушки – дедушки и бабушки» (ко дню пожилого человека).	Педагоги
	Акция «Скажи мусору нет!»	Педагоги
Праздники/Развлечения	Театрализованное представление «День рождения плюшевого мишки» (разнообразная группа). Развлечение «Встреча с доктором Айболитом» Викторина «Знатоки транспорта» (1-4 класс)	Педагоги
<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	Акция «День учителя»: - Оформление поздравительной газеты. - Разучивание стихотворений о школе. - Экскурсия «Поздравительная открытка».	Педагоги
	Привлечение учителя для просмотра организации образовательной деятельности по «Обучению грамоте» в подготовительной группе.	
<b>5. Работа с родителями</b>		
Общее родительское собрание	«Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество». - цели и задачи детского сада на новый учебный год - о важности профилактических прививок - о мерах по профилактике ДТП и др.	Директор, воспитатель
	Буклеты для родителей детей дошкольного и младшего школьного возраста «Какими могут быть проекты?» Родительское собрание «Вечер вопросов и ответов». Выставка: «Мой первый проект»	Директор, кл. руководители
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Соблюдение инструкций по охране труда.	Директор
<b>7. Контрольно -аналитическая деятельность</b>		

	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъём, закаливающие <b>деятельность</b> процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность). Организация образовательной деятельности по познавательному развитию (ознакомлению с окружающим) Подготовка и организация образовательной деятельности муз руководителя.	Директор
<b>2.3. Ноябрь</b>		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные

<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи. ОТ.	Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Директор
Общее собрание работников	Подготовка дошкольной образовательной организации к зимнему периоду.	Директор
Учебная эвакуация	Отработка действий при сообщении о заложенном взрывном устройстве	Директор
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Методический час	«Вариативные формы, способы, методы и средства реализации ОП ДО ДОУ»	Директор
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми</b>		
Праздники /Развлечения	Кукольный театр «Колобок»	Воспитатель
	Тематический праздник «День народного единства» День Государственного герба Российской Федерации (30 ноября)	Педагоги
Образовательное событие	«Как люди узнают который час»	Воспитатель

Конкурсы /выставки	Муниципальный конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами». Конкурс чтецов, посвящённый Дню матери «Материнское сердце»	Педагоги
Экскурсии	Экскурсия в музей школы	Воспитатель
Акции	«Подари кормушки птицам»: - Изготовление и выставка кормушек. - Разучивание стихотворений о птицах. - Экологический маршрут «Поможем пернатым друзьям».	Педагоги
<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	МКУК Нерхинского МО. Мастер-класс для воспитанников ДОУ «Куколка - Колокольчик».	МКУК Нерхинского МО



<b>5. Работа с родителями</b>		
Совместные мероприятия	День открытых дверей	Педагоги
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка противопожарной безопасности.	Директор
Благоустройство территории	Подготовка инвентаря на зимний период.	Директор
<b>7. Контрольно -аналитическая деятельность</b>		

	Анализ развития деятельностных компетенций у детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности. Организация образовательной деятельности по физическому развитию.	Директор
--	--	----------

<b>2.4. Декабрь</b>		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи. Охрана труда	Соблюдение техники безопасности при подготовке и проведении новогодних ёлок.	Директор
Учебная эвакуация	Отработка действий при возгорании в музыкальном зале	Директор
Консультация с обслуживающим перс.	Роль младшего воспитателя в формировании культурно-гигиенических навыков у дошкольников.	Директор
Тематическая проверка	« Анализ работы по формированию у детей речевой активности и коммуникативных навыков посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий в различных видах деятельности» .	Директор
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Педсовет	Тематический «Формирование речевой активности и коммуникативных навыков детей дошкольного возраста посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий в различных видах деятельности» - устный журнал 1.Выполнение решений предыдущего педсовета	Директор, воспитатели

	2. Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Анализ работы по формированию у детей речевой активности и коммуникативных навыков посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий в различных видах деятельности» 3. Деловая игра «Социализация» 4. Принятие решения педагогического совета	
Консультация	«Роль родителей в проектной деятельности»	Директор
Открытые просмотры	Конкурс «Зимний двор»	Директор
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</b>		
Праздники / Развлечения	Спортивный праздник «Снеговик-2023»	Педагоги
	Праздник «Волшебный Новый год»	Педагоги
Проекты	«Почему на окнах появляются узоры»	Воспитатель
	«Из чего делали жилище наши предки?»	Белоусова В. Г.
	«Какие загадки хранит прошлое тофалар?»	Болхоева А. А.
Конкурсы/ Выставки	Выставка работ детского творчества «Зимнее чудо».	Педагоги
	Муниципальный конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества «Рождество Христово».	
<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	СДК. Операция-сюрприз «Новогодний подарок другу»	СДК. Библиотека
	МКУК Нерхинского МО. Мастер-класс для 1-4 класса «Изготовление оберега».	МКУК Нерхинского МО
<b>5. Работа с родителями</b>		
Родительские собрания	Тренинг «Речевое развитие детей посредством использования технологии «Скрайбинг»» Мастер – класс - «Использование технологии «Скрайбинг» в работе по развитию речевой активности детей»	Воспитатель
	«Родителям о проектной деятельности»	Директор, классные руководители
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		

Благоустройство территории	Подготовка школы-детского сада к проведению новогодних праздников.	Директор, завхоз
<b>7. Контрольно -аналитическая деятельность</b>		
	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучение детей безопасному поведению на улице. Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим на прогулке.	Директор

<b>2.5. Январь</b>		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи.ОТ.	Об охране жизни и здоровья в зимний период .	Директор
Консультация с обслужив персоналом	Требования к санитарному содержанию помещений и проведению дезинфекционных мероприятий.	Директор
Общее собрание работников	1.Выборы председателя и секретаря общего собрания работников. 2.Выборы и утверждение состава комиссий. 3.Правила трудового распорядка, соблюдение трудовой дисциплины. 4.Обсуждение локальных нормативных актов (по мере необходимости). 5.Текущие организационные вопросы, анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников.	Директор
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Методические часы	«Способы и направления поддержки детской инициативы» Консультация «Физическое воспитание дошкольников в рамках рабочей программы воспитания» «Синквейн как средство развития речевого творчества дошкольников»	Директор, педагоги
Конкурсы	Муниципальный конкурс профессионального мастерства для педагогов ДОО «Современное занятие в контексте ФГОС ДО, НОО»	
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</b>		
Праздники /Развлечения	«Пришла Коляда – отворяй ворота» - фольклорный досуг.	Педагоги
	Викторина «В мире птиц»	Педагоги
Акция	«Покормите птиц зимой»	Педагоги

<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	МКУК Нерхинского МО «Пришла Коляда – отвори ворота» - фольклорный досуг	Педагоги
<b>5. Работа с родителями</b>		
Семинар-практикум	Семинар-практикум «На пороге школы»: - Анкетирование «Готовность ребенка к школе»; - Интервьюирование воспитанников «Что я знаю о школе»; - Психологический тренинг «В первый класс вместе»; - Буклеты: «Все о психологической готовности к школе», «Играем и готовимся к школе».	Воспитатель
Смотр -конкурс	Зимние постройки на участке «Сказка в гости к нам пришла!» с участием родителей.	Педагоги

<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья	Безопасность на участках.	Директор, завхоз
Благоустройство территории	Работа по благоустройству участков в зимний период. Очистка крыши.	Трудовой коллектив
<b>7. Контрольно -аналитическая деятельность</b>		
	Организация режимных моментов в 1 половине дня (подъём, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность). Организация образовательной деятельности по художественно -эстетическому развитию (изобразительная деятельность). Подготовка и организация образовательной деятельности музыкального руководителя.	Директор

<b>2.6. Февраль</b>		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи. ОТ	Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия.	Директор
Консультация с обслуж персоналом	Соблюдение режима проветривания.	Директор
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Методические часы	«Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников» «Создание условий для физического воспитания детей дошкольного возраста в рамках реализации рабочей программы воспитания»	Директор, педагоги

<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</b>		
Праздники /Развлечения / Соревнования	Спортивно-музыкальный праздник «Вот она какая – армия родная» Развлечение «Широкая масленица»	Педагоги
Образовательное событие	«Как измерить рост?»	Воспитатель
Конкурсы	Муниципальный конкурс детских проектов «Я – исследователь».	Педагоги
<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	Развлечение «Широкая масленица»	МКУК Нерхинского МО
	«Сильные, смелые, ловкие» (совместно с 1-классниками)	Воспитатели, учитель
<b>5. Работа с родителями</b>		
Родительские собрания	Читательская конференция «Инновационные технологии в развитии речевой активности дошкольников»	Воспитатель
Совместные мероприятия	День открытых дверей	Педагоги
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья	Проверка маркировки и санитарного состояния в группах.	Директор
<b>7. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъём, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность). Организация образовательной деятельности по социально -коммуникативному развитию. Состояние групповой педагогической документации.	Директор
<b>2.7. Март</b>		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи. ОТ.	Правила пожарной безопасности в дошкольной образовательной организации.	Директор
Учебная эвакуация	Отработка действий при возникновении пожара в приемной разновозрастной группы	Директор

Консультации с обслуж персоналom	Правила обработки посуды, смены белья.	Директор
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Методические часы	«Создания условий на прогулочных участках для осуществления прогулки в весенний период года»	Директор
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</b>		
Праздники /Развлечения/ Соревнования	Праздники «Лучше всех на свете мамочка моя»  Развлечения «Прилетел кулик из заморья, принес весну из неволя»	Педагоги
Конкурсы / Выставки/	Выставка работ детского творчества «Чудеса из ничего» (бросовый, природный материал).	Педагоги
Образовательное событие	«Где прячутся семена?»	Воспитатель
<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	Час народной игры  Акция «Подарим книжке вторую жизнь – спасем одно дерево», посвященная Международному дню леса (совместно с библиотекой).	МКУК Нерхинского МО Сельская библиотека
<b>5. Работа с родителями</b>		
Совместные мероприятия	Виртуальная выставка -конкурс «Портрет любимой мамочки»	Воспитатели
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Противопожарная безопасность	Заместитель заведующего, завхоз
Благоустройство территории	Подготовка инвентаря для работ на участке.	Завхоз
<b>7. Контрольно -аналитическая деятельность</b>		
	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучению детей безопасному поведению на улице. Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке. Организация образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с художественной литературой. Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний	Заместитель заведующего

<b>2.8.Апрель</b>		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Учебная эвакуация	Отработка действий при обнаружении подозрительных предметов на территории детского сада	Директор
Общее собрание работников	Организация субботника по уборке территории детского сада.	Директор
Тематическая проверка	«Состояние работы по формированию речевой активности и коммуникативным навыкам детей посредством инновационных технологий»	Директор
Повышение квалификации	Организация работы педагогов по самообразованию (подготовка педагогами отчетов и докладов о работе по самообразованию за год).	Педагогический коллектив
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Методический час	«Создание условий для развития коммуникативных способностей детей». Обмен опытом.	Директор, воспитатель
Педсовет	«Формирование коммуникативных навыков и речевой активности дошкольников посредством использования методов и приёмов, инновационных технологий» - педагогический ринг - Выполнение решений предыдущего педсовета - Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Состояние работы по формированию коммуникативных навыков детей посредством инновационных технологий» - Игра «Педагогический ринг»	Директор, воспитатель
	Анализ анкетирования «Удовлетворенность родителями качеством образовательных услуг».	Директор
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми</b>		
Праздники /Развлечения / Соревнования	Познавательно-развлекательное мероприятие «В гостях у звездочета» Театральные представления по мотивам русских народных сказок	Воспитатель
	Квест «Космические приключения» Игра, посвященная Дню Земли «Сохраним планету чистой!»	Педагоги
Конкурсы / Выставки/ Акции	Муниципальный конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества «Пасхальная радость»  Акция «Скажи мусору НЕТ!»	Педагоги
<b>4.Сотрудничество с социумом</b>		
Совместные мероприятия	Совместное развлечение с учащимися школы «Веселые старты», посвященное Всемирному дню охраны здоровья.	Педагоги

<b>5. Работа с родителями</b>		
Родительские собрания	Душевный разговор «Здоровье детей в наших руках»	Педагоги
Совместные мероприятия	День сотрудничества «Вместе – дружнее, вместе – веселее».	Педагоги
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка ОТ и ТБ на пищеблоке и прачечной	Завхоз
Благоустройство территории	Субботники по уборке территории	Трудовой коллектив
<b>7. Контрольно -аналитическая деятельность</b>		
Тематический контроль	«Состояние работы по формированию речевой активности и коммуникативным навыкам детей посредством инновационных технологий»	Директор
Систематический контроль	Состояние работы по формированию коммуникативных способностей детей через вовлечение их в игровую деятельность.	Директор
<b>2.9. Май</b>		
Вид деятельности	Содержание работы - мероприятия	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Инструктажи Охрана труда.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Директор
Общее собрание работников	Организация летней оздоровительной кампании.	Директор
Консультации с обслуж персоналом	О переходе на летний режим работы.	Директор
<b>2. Организационно-методическая работа</b>		
Педсовет	Итоговый Форма проведения: устный журнал. 1. Итоги работы за 2023-2024 учебный год: - результаты реализации годовых задач; - подготовка детей подготовительной группы к школе. 2. Творческие презентации педагогов «Нам есть чему учиться, нам есть к чему стремиться» 3. Знакомство с проектом работы ДООУ на новый 2024-2025 учебный год 4. Утверждение плана летней оздоровительной работы	Директор, педагоги



Методические дни	Консультация «Планирование и организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних» участков.	Директор, педагоги
<b>3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</b>		
Праздники /Развлечения / Соревнования	Праздник «До свидания, детский сад», «До свидания, начальная школа»	Воспитатель, классный руководитель 4 класса
Конкурсы / Выставки	Выставки работ детского творчества «Славим в мае День Победы!», «Салют Победы».	Педагоги
<b>4. Сотрудничество с социумом</b>		
Мероприятия	Час национальной игры	МКУК Нерхинского МО
<b>5. Работа с родителями</b>		
Анкетирование	Удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг.	Педагоги
	Единый родительский день. Акция «Проснись, родительское сердце»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- практикум «Игры в семейном кругу»;</li> <li>- урок чтения «Читаем всей семьей»;</li> <li>- мастерская «Подари радость».</li> </ul>	Педагоги
Родительские собрания	Общее родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослее» (по итогам работы за год).	Директор, педагоги
Выставки	Фотовыставка выпускников 2024 «Большому кораблю – большое плавание».	Педагоги
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проверка готовности дошкольной образовательной организации к летнему периоду.	Директор, заведующий хозяйством
Благоустройство территории	Подготовка территории детского сада к летнему периоду: ремонтные работы на участках, работа в цветниках, побелка деревьев и бордюров, завоз песка и пр.	Трудовой коллектив
<b>7. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
	Организация образовательной деятельности по речевому развитию. Подготовка, проведение групповых родительских собраний. Готовность территории ОУ к летней оздоровительной работе.	Директор

### 3. План-график прохождения аттестации педагогов

№	Ф.И.О педагога	Должность	Категория	Срок предполагаемой аттестации
1	Власова О. В.	Воспитатель		февраль 2028
2	Белоусова В. Г.	Учитель	Соответствие занимаемой должности	ноябрь 2025
3	Болхоева А. А.	Учитель	Соответствие занимаемой должности	октябрь 2027г

### 4. План работы по самообразованию педагогов

№	Ф.И.О. педагога / занимаемая должность	Тема самообразования	Форма, отчеты	Срок
1	Власова О. В./воспитатель	Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством использования технологии «Скрайбинг»	Педсовет	Февраль
2	Белоусова В. Г./учитель	Проектная деятельность как средство формирования УУД в условиях реализации ФГОС.	Презентация опыта работы.	Декабрь
3	Болхоева А. А./учитель	Развитие проектных навыков у младших школьников.	Педсовет	Март

### 5. План контрольно-аналитической деятельности

№	Содержание контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
<b>Тематический контроль</b>													
1	Анализ работы по развитию у дошкольников речевой активности посредством инновационных технологий				+								
2	Состояние работы по формированию коммуникативных навыков детей посредством инновационных технологий								+				
<b>Систематический контроль</b>													
1	Соблюдения санитарных требований Роспотребнадзора к утреннему фильтру, работе с детьми и санитарному состоянию групп.	еженедельно											
2	Организация режимных моментов в 1 половине дня (прием детей, игровая деятельность, беседа, подготовка и проведение завтрака).	+				+					+		
3	Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъем, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, игровая деятельность).		+				+					+	
4	Планирование и проведение утренней гимнастики: соблюдение структуры, продолжительности, оптимальной физической нагрузки, с учётом возраста детей.	ежемесячно											
5	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучению детей безопасному поведению на улице.				+			+			+		
6	Организация прогулки: наличие выносного материала, структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке.	+			+			+			+	+	+
7	Организация образовательной деятельности по физическому развитию.			+				+					
8	Организация образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию.						+						
9	Организация образовательной деятельности по познавательному развитию (ФЭМП).		+										
10	Организация образовательной деятельности по познавательному развитию (ознакомлению с окружающим).				+								
11	Организация образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию (изобразительная деятельность).					+							
12	Организация образовательной деятельности по речевому развитию.									+			

13	Организация образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с художественной литературой.				+			+			+		
14	Подготовка и организация образовательной деятельности муз руководителя.		+			+			+			+	
15	Подготовка и проведение праздничных утренников и музыкальных развлечений.	в течение года в соответствии с планом											
16	Подготовка, содержание, периодичность обновления информационных материалов в приемных.	ежемесячно											
17	Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний.	+			+			+		+			
18	Перспективное планирование образовательной деятельности и работы с родителями.	+											
19	Наличие календарных планов, отражающих образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО.	еженедельно											
20	Состояние групповой педагогической документации.	+						+					
21	Состояние документации узких специалистов.	+						+					
22	Готовность территории ДООУ к летней оздоровительной работе.									+			
<b>Итоговый контроль</b>													
1	Готовность детей к школьному обучению									+			

### 6.График организации внутренней системы оценки качества образования

Объект мониторинга	Показатели и критерии	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Ответственные
<b>Условия реализации ООП ДО</b>					
кадровые условия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует требованиям нормативных правовых документов.</li> <li>• Педагоги обладают компетенциями, необходимыми для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста.</li> <li>• В учреждении созданы условия, способствующие профессиональному развитию педагогических работников (участие в реализации планов межкурсового сопровождения педагогических работников организации, района, области, конкурсах профессионального мастерства).</li> </ul>	Анализ документации, наблюдение	2 раза в год (январь, сентябрь)	Аналитическая справка	Директор
материально-технические условия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оборудование, помещения и территория группы соответствует требованиям СанПиН.</li> <li>• Оборудование, помещения и территория группы соответствует требованиям пожарной безопасности.</li> <li>• Методические материалы, средства обучения и воспитания соответствуют возрасту и индивидуальным особенностям развития детей.</li> <li>• Методические материалы, средства обучения и воспитания соответствуют ООП ДО, НОО.</li> </ul>	Визуальный осмотр, анализ	2 раза в год (май, сентябрь)	Акт по результатам	Директор

<p style="text-align: center;"><b>психолого-педагогические условия</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагоги в общении с детьми проявляют уважение к их человеческому достоинству, формируют и поддерживают их положительную самооценку.</li> <li>• Педагоги используют соответствующие возрасту детей и их индивидуальным особенностям формы и методы работы.</li> <li>• Дети имеют возможность выбора материалов, видов активности и участников совместной деятельности</li> <li>• В группах обеспечена защита детей от всех форм физического и психического насилия.</li> <li>• Педагогический и учебно-вспомогательный персонал во взаимодействии с родителями оказывают им поддержку по различным вопросам воспитания и развития.</li> <li>• Педагогическая диагностика осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ДО, НОО</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Анализ, наблюдение анкетирование</p>	<p style="text-align: center;">В соответствии с планом контроля</p>	<p style="text-align: center;">Карты анализа открытых просмотров, аналитические справки по результатам контроля</p>	<p style="text-align: center;">Директор</p>
<p style="text-align: center;"><b>финансовое обеспечение</b></p>	<p>В ОУ выполняется план финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p style="text-align: center;">Анализ, расчеты</p>	<p style="text-align: center;">1 раз в год январь</p>	<p style="text-align: center;">Отчет</p>	<p style="text-align: center;">Директор</p>

<p>развивающая предметно-пространственная среда</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оборудование групп, территорий участков максимально обеспечивают реализацию образовательного потенциала в соответствии с ООПДО.</li> <li>• В группах созданы условия для организации совместной деятельности детей и взрослых, самостоятельной деятельности детей.</li> <li>• В группах созданы условия для организации двигательной активности.</li> <li>• В группах обеспечивается возможность уединения ребенка.</li> <li>• В построении среды учтены национально-культурные особенности.</li> <li>• В построении среды учтены возрастные и индивидуальные особенности воспитанников.</li> <li>• Среда содержательно насыщена.</li> <li>• Среда трансформируема.</li> <li>• Среда полифункциональна, вариативна.</li> <li>• Среда доступна и безопасна.</li> </ul>	<p>Анализ, наблюдение, беседа с педагогом</p> <p>Смотр РППС</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Карта анализа РППС</p> <p>Итоги смотра</p>	<p>Директор</p> <p>Экспертная группа</p>
<p><b>Качество предоставления образовательных услуг</b></p>					
<p>Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией образовательной деятельности по направлениям развития;</li> <li>- условиями для осуществления образовательной деятельности (материально-техническое оснащение, питание, организация работы всех служб ОУ).</li> </ul>	<p>Анализ по результатам анкетирования</p> <p>Анализ социологического опроса</p>	<p>Май</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Директор</p>	





