

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нерхинская начальная школа-детский сад»
(МКОУ «Нерхинская школа-сад»)

Утвержден
приказом МКОУ
«Нерхинская школа-сад»
от 31.08.2023 г № 16/1

Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК) «Ирезан» на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Октябрь	Общешкольные соревнования первенство по пионерболу «Стремительный мяч».	2-4	Классные руководители, руководитель спортивного клуба
Ноябрь	Семейные старты «Мы спортивные ребята».	1-4	Классные руководители
Декабрь	Аркидные игры, посвященные «Дню Тофаларии».	1-4	Классные руководители
Январь	Соревнования «Веселые старты»	1-4	Классные руководители
Февраль	Соревнования по пионерболу	1-4	Классные руководители
Март	День здоровья	1-4	Классные руководители
Апрель	Весенний кросс «В здоровом теле здоровый дух».	1-4	Классные руководители
Май	Соревнования на природе «Мама, папа, я – спортивная семья!»	1-4	Классные руководители

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК, составление расписания работы спортивных секций и кружков, составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023 – 2024 учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, директор школы
2.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека).	ноябрь	Руководитель ШСК, директор школы
3.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки.	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
4.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
5.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
6.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы

7.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
----	---	----------------	----------------------------------

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
3.	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
4.	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
5.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности.	август	Руководитель ШСК, директор школы
2.	Участие в конкурсах разного уровня.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы
3.	Посещение занятий спортивных секций (кружков).	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы
4.	Прохождение курсов повышения квалификации.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы
5.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
-------	-------------------	-------	---------------

1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	сентябрь	Руководитель ШСК, директор школы
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы
4.	Участия команд Клуба в различных соревнованиях.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	в течение года	Руководитель ШСК, директор школы
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	ежемесячно	Руководитель ШСК, директор школы
3.	Корректировка работы клуба.	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, директор школы
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, директор школы